Ministero dell'Istruzione e del Merito
UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo di Soliera
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Via Caduti di Nassiriya, 100 - 41019 Soliera (MO)
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it
www.icsoliera.edu.it

Prot. n. 7485/I.7 Soliera, 16/10/2024

- Ai Sigg.
  GENITORI, INSEGNANTI e
  PERSONALE A.T.A.
  dell'IC Soliera
  e.p.c.
- ALL'ASSESSORATO alla P.I.
  del comune di SOLIERA

OGGETTO: **ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Si informa che quest'anno si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto giunto alla scadenza triennale.

Pertanto nei giorni 24 e 25 Novembre 2024, insegnanti, genitori e personale ATA, saranno chiamati ad eleggere il nuovo consiglio (domenica 24 novembre ore 8-12 e lunedì 25 novembre ore 8-13,30).

Nelle scuole con più di 500 alunni il consiglio è così formato: 8 genitori, 8 insegnanti, 2 rappresentanti del personale ATA, il capo di Istituto (O.M. 215 del 15/07/1991).

Negli Istituti "Comprensivi" le elezioni dei rappresentanti delle componenti genitori, insegnanti e ATA hanno luogo sulla base di liste di candidati contrapposte (secondo i rispettivi programmi), distinte per ciascuna delle componenti ma uniche per i diversi gradi di scuola. Dovrà comunque essere assicurata la presenza di un genitore e di un insegnante per ognuno dei gradi di scuola dell'Istituto (O.M. 267/95).

Si riportano le principali scadenze: (O.M. 215/91)

1) Il capo di Istituto indice le elezioni.

2) Entro 45 gg. (10 ottobre) viene nominata la commissione elettorale di Istituto.

3) Entro 35 gg. (20 ottobre) il capo di Istituto comunica alla commissione elettorale i nomi degli insegnanti, del personale ATA, dei genitori.

4) Sulla base di tale comunicazione la commissione elettorale forma, controlla e aggiorna gli elenchi e li deposita presso la segreteria (non oltre il 25° giorno: 30 ottobre).

5) Contro la errata compilazione degli elenchi è ammesso ricorso entro i 5 gg. (4 novembre).

Firmato digitalmente da CRISTINA BELMONTE

6) La commissione decide, rispetto ai ricorsi, entro i successivi 5 gg. (7 novembre); gli elenchi definitivi saranno trasmessi, all'atto dell'insediamento, ai seggi elettorali.
7) Entro 35 gg. (20 ottobre) il Capo di Istituto comunica alla commissione elettorale le sedi dei seggi.
8) Le liste dei candidati devono essere presentate da uno dei firmatari, alla commissione elettorale dalle ore 9 del 20° giorno (4 novembre) e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente (9 novembre).

Ciascuna lista può essere presentata (O.M. 293/96):
da almeno 2 elettori se il corpo elettorale non supera le 20 persone;
da almeno un decimo degli elettori se il corpo elettorale non supera i 100 elettori (es. nel caso degli ATA);
da almeno 20 elettori se il rispettivo corpo elettorale è superiore a 100 unità (es. Genitori - Docenti).
Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano secondo l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale e da un motto. Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere (quindi: fino a 4 candidati per il personale ATA, fino a 16 genitori, fino a 16 insegnanti).

9) Il 12 novembre, la commissione cura l'affissione all'albo (presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo) delle liste dei candidati.
10) Se ci sono irregolarità nelle liste, la commissione (sempre tramite avviso all'albo) invita a regolarizzare entro i 3 giorni dalla pubblicazione (14 novembre).
11) Le decisioni della commissione sono rese pubbliche entro i due giorni successivi; poi restano altri due giorni per presentare eventuale ricorso al Dirigente dell'Ufficio Scolastico Provinciale.
12) Le riunioni per le presentazioni dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello delle votazioni (dal 6 novembre al 22 novembre).
13) Le richieste per le riunioni sono presentate al Capo di Istituto entro il 10° giorno antecedente (entro il 14 novembre).
14) I seggi sono nominati non oltre il 5° giorno antecedente le elezioni (entro il 19 novembre).

COMUNICAZIONI
Sarà premura degli insegnanti coadiuvare le operazioni di reclutamento dei nominativi dei genitori disponibili per la formazione dei seggi elettorali.
Compatibilmente con le disponibilità sarà costituito un seggio per ogni scuola, ogni seggio è composto da un presidente e 2 scrutatori di cui uno funge da segretario. I genitori voteranno presso le scuole frequentate dai propri figli. Nel caso di più figli nelle scuole (infanzia, primaria e secondaria di I grado) di Soliera, i genitori voteranno una volta sola, nella scuola frequentata dal figlio più piccolo.
Gli insegnanti e il personale ATA voteranno presso il plesso Scuola Primaria "Garibaldi T.P." via Caduti di Nassiryia, 200 Soliera.
Pertanto sono necessari: tre genitori per ogni scuola (Bixio; Muratori; Garibaldi tempo normale; Battisti; Menotti; Sassi).
Un genitore, un insegnante, un personale ATA per la scuola primaria Garibaldi T.P.
L'impegno richiesto è per le due giornate delle votazioni, negli orari fissati, e per le operazioni di seggio.

Grazie per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Belmonte
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da CRISTINA BELMONTE